



## دستورالعمل اجرایی درخواست مهمانی (مقطع کارشناسی)

حوزه معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه دامغان

زمستان ۱۴۰۲

## فلوچارت درخواست



## راهنمای ثبت دروس مهمانی در سامانه آموزشی گلستان

از منوی پیشخوان خدمت گزینه "ثبت درخواست مهمانی" را مطابق شکل زیر با کلیک بر روی "درخواست جدید" پنجره ثبت درخواست مهمانی باز می شود:

The screenshot displays the 'پیشخوان خدمت' (Service Dashboard) interface. At the top, there are tabs for 'پیشخوان خدمت' and 'منوی کاربر'. Below the tabs, the user's name 'کاربر ۵۱۸۷۶۷' is visible. The main navigation area includes a search bar and a menu with the following items:

- درخواست جدید (highlighted with a red box)
- جستجو
- فرستنده
- عملیات
- شخصی (dropdown menu)

The 'شخصی' dropdown menu contains the following options:

- کارت دانشجویی
- درخواست فارغ التحصیلی
- درخواست بررسی مشکلات آموزشی
- ثبت نام اصلی
- ترمیم
- درخواست اخذ درس معرفی به استاد توسط دانشجو
- درخواست تصویب موضوع و اساتید فعالیتهای آموزشی-
- پژوهشی
- ثبت درخواست مهمانی (highlighted with an orange bar)
- درخواست کارآموزی

در ادامه فرم درخواست را مطابق شکل زیر تکمیل نمایید:

ثبت درخواست مهمانی

شماره دانشجویی:  ?

ترم تحصیلی:  ۳۹۸۱ ?

دانشگاه مقصد:  ۰۰۲۶ ?

تعداد واحد مورد نظر:  ۲۰

نوع مهمان:  مهمان تک درس  
مهمان برای یک ترم  
مهمان ترم تابستان  
مهمان کمتر از حداقل واحد

ضیحات و مدارک پیوست:

شماره پیگیری:

۱. ترم درخواست را با کلیک بر روی علامت سؤال انتخاب نمایید.

۲. در ادامه دانشگاه مقصد را با کلیک بر روی علامت سؤال انتخاب نمایید.

۳. تعداد واحد مورد نظر را وارد نمایید.

نکته مهم: برای وارد کردن کد دانشگاه مقصد ابتدا در دومین کادر مقابل آن چند حرف از نام دانشگاه را بعد از علامت % وارد کنید سپس بر روی آیکن ? کلیک کنید تا کلیه دانشگاه هایی که شامل این حروف می باشند نمایش داده شود (دانشگاه صنعتی شاهرود: در قسمت کادر عبارت % صنعتی را وارد نموده سپس با کلیک بر روی آیکن ? کلیه ی دانشگاه های صنعتی نمایش داده می شود).

۴. نوع درخواست را مهمان برای یک ترم انتخاب نمایید.

۵. با کلیک بر روی گزینه اعمال تغییرات درخواست خود را ثبت نمایید.

۶. در ادامه با کلیک بر روی گزینه بازگشت به منوی پیشخوان خدمت ارجاع داده می شوید.

بازگشت

بررسی تغییرات اعمال تغییرات

آیکن ها به ترتیب از سمت راست به چپ :  
مشاهده گردش کار، اصلاح درخواست، پردازش ثبت دروس مهمانی، ارسال ریزنمرات مهمانی، تایید و ارسال، حذف درخواست

کاربر: پیشخوان خدمت

درخواست جدید راهنما

انتخاب شده (0) | انتخاب همه | عدم انتخاب جستجو مجاری

زمان	موضوع	فرستنده	عمل
۱۴۰۳/۰۳/۲۱ - ۰۹:۰۳	ثبت درخواست مهمانی يك ترم - کارشناس مهمانی و انتقال - دانشگاه های مجازی ( غیرحضری)، غیرانتفاعی، آزاد و پیام نور شامل دانشگاه های مهمانی مقصد نمی شود. - دانشگاه تربیت دبیر شهید رجایی - ترم - دانشکده علوم انسانی		۱

شخصی

- گواهی اشتغال به تحصیل
- کارت دانشجویی
- درخواست فارغ التحصیلی
- درخواست بررسی مشکلات آموزشی
- ثبت نام اصلی
- درخواست اخذ درس معرفی به استاد توسط دانشجو
- درخواست تصویب موضوع و اساتید فعالیتهای آموزشی - پژوهشی
- ثبت درخواست مهمانی**
- درخواست کارآموزی
- درخواست استرداد شهریه

با کلیک بروی آیکن مشخص شده پنجره ثبت دروس مطابق شکل ذیل باز می شود.

در صورتی که بدون ثبت دروس مهمانی درخواست خود را تایید و ارسال نمائید پیغام خطای زیر نمایش داده می شود:

خطا  
کد ۱-۲۷۸۵۳ : تعداد واحد درس ثبت نام کرده کمتر از تعداد واحد مورد نظر در درخواست می باشد.

با کلیک بر روی گزینه "ثبت درس جدید" دروس مورد نظر را یکی یکی ثبت نمائید. حداکثر واحد پیشنهادی جهت اخذ در دانشگاه مقصد ۲۵ واحد می باشد که دانشجو دروس مورد نظر خود را با رعایت قوانین آموزشی از این فهرست پیشنهادی در دانشگاه مقصد اخذ میکند.

ثبت دروس متقاضی مهمان

ایجاد درخواست  حذف درخواست  اصلاح درخواست  مشاهده درخواست

شماره دانشجو:

ترم تحصیلی:

دانشگاه مقصد:

مشخصات درخواست

تعداد واحد مورد نظر:  نوع مهمان:

ثبت درس جدید

نام دانشگاه مقصد	شماره ترم	حداقل نمره قبولی	تعداد واحد	نام درس	شماره درس			اصلاح	حذف
					دانشکده	گروه	درس		
دانشگاه شهرکرد	۳۹۸۱		۳.۰۰	ریاضی عمومی ۲	۰۹	۰۲	۰۰۳	حذف	اصلاح
دانشگاه شهرکرد	۳۹۸۱		۳.۰۰	برنامه نویسی کامپیوتر	۰۹	۰۲	۰۰۶	حذف	اصلاح
دانشگاه شهرکرد	۳۹۸۱		۱.۰۰	آزمایشگاه فیزیک ۱	۰۹	۰۲	۰۰۸	حذف	اصلاح
دانشگاه شهرکرد	۳۹۸۱		۳.۰۰	استاتیک	۰۹	۰۶	۰۰۴	حذف	اصلاح
دانشگاه شهرکرد	۳۹۸۱		۲.۰۰	مصالح ساختمانی و آزمایشگاه	۰۹	۰۶	۰۰۵	حذف	اصلاح
دانشگاه شهرکرد	۳۹۸۱		۲.۰۰	طراحی معماری و شهرسازی	۰۹	۰۶	۰۰۹	حذف	اصلاح
دانشگاه شهرکرد	۳۹۸۱		۱.۰۰	(تربیت بدنی ۱) (تربیت بدنی)	۱۶	۱۱	۰۱۵	حذف	اصلاح
دانشگاه شهرکرد	۳۹۸۱		۲.۰۰	تفسیر موضوعی قرآن	۱۶	۱۱	۰۱۷	حذف	اصلاح
دانشگاه شهرکرد	۳۹۸۱		۳.۰۰	فارسی	۱۶	۱۱	۰۲۵	حذف	اصلاح

در ادامه با کلیک بر روی گزینه بازگشت به منوی پیشخوان خدمت ارجاع داده می شوید.

بازگشت

۱ پیغام

عملیات با موفقیت انجام شد.

تعداد درس درخواستی از نظر تعداد واحد می بایست با فیلد تعداد واحد مورد نظر برابر باشد در غیر اینصورت پیغام خطای زیر نمایش داده می شود:

خطا ۱ کد ۲۷۸۵۳-۲ : تعداد واحد درس ثبت نام کرده بیشتر از تعداد واحد مورد نظر در درخواست می باشد.

در ادامه ریزنمرات مهمانی ترم قبل را مطابق شکل زیر با کلیک بر روی آیکن مشخص شده در سامانه ارسال (آپلود) نمائید:

**تذکر:** در صورتی که دانشجو نخستین بار در سامانه درخواست می دهد باید تصویر (Screen Shot) ریزنمرات ترم قبل دانشگاه اولیه (مبدا) را در سامانه ارسال (آپلود) نماید.

حال با کلیک بر روی گزینه "**ارسال**" وارد پنجره ارسال ریزنمرات مهمانی شوید:

سند الکترونیکی

شماره سند:

نوع سند: پرونده دانشجویی

شرح سند: ارسال (upload) ریزنمرات مهمانی

مشاهده عکس

حجم فایل انتخابی حداقل "۳۰ کیلو بایت" و حداکثر "۲۰۰ کیلو بایت" و نوع فایل ".PDF, .JPEG, .JPG" باشد.  
[بازگشت](#) [ایجاد](#)

عملیات	ترتیب نمایش	نوع مستند	تاریخ ارسال	توضیحات
<div style="border: 1px solid blue; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;"> <b>ایجاد</b> </div> <div style="border: 1px solid gray; padding: 5px; width: fit-content; margin: 5px auto;"> <input type="text" value="انتخاب فایل"/> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; width: 100%;"> <div style="width: 40%;"> <input type="text"/> </div> <div style="width: 20%;"> <input type="text"/> </div> <div style="width: 20%;"> <input type="text"/> </div> <div style="width: 15%;"> <input type="text"/> </div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; width: 100%; margin-top: 5px;"> <div style="width: 40%;"> <input type="text"/> </div> <div style="width: 20%;"> <input type="text"/> </div> <div style="width: 20%;"> <input type="text"/> </div> <div style="width: 15%;"> <input type="text"/> </div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; width: 100%; margin-top: 5px;"> <div style="width: 40%;"> <input type="text"/> </div> <div style="width: 20%;"> <input type="text"/> </div> <div style="width: 20%;"> <input type="text"/> </div> <div style="width: 15%;"> <input type="text"/> </div> </div>				

در ادامه با زدن گزینه "ایجاد" پنجره مقابل باز می شود که در نهایت با کلیک بر روی گزینه "انتخاب فایل" ریزنمرات مهمانی ترم قبل رو ارسال نمائید.  
**نکته مهم:** حجم فایل ارسال شده باید بین ۳۰ تا ۲۰۰ کیلو بایت و نوع آن PDF, JPEG, و JPG باشد.

**تذکره مهم:** در صورت اعلام نشدن نمرات مهمانی ترم قبل، تصویر (Screen Shot) تاییدیه انتخاب واحد خود در دانشگاه مقصد را ارسال نمائید.



حال درخواست ثبت شده را با کلیک بر روی گزینه " تایید و ارسال " به مرحله بعد ارجاع دهید.

پیشخوان خدمت

منوی کاربر

پیشخوان خدمت

کاربر ۵۱۸۷۶۷

درخواست جدید

جستجو

موضوع	فرستنده	عملیات
ثبت درخواست مهمانی ترم تابستان - حداکثر واحد تابستان ۶ واحد می باشد. دانشگاه های مجاری دانشگاه های مهمانی مقصد نمی شود. - ۲۰۲۰۲۲		

تایید و ارسال

توضیح

تایید و ارسال

شخصی (۱)

- کارت دانشجویی
- درخواست فارغ التحصیلی
- درخواست بررسی مشکلات آموزشی
- ثبت نام اصلی
- ترمیم
- درخواست اخذ درس معرفی به استاد توسط دانشجو
- درخواست تصویب موضوع و اساتید فعالیتهای آموزشی - پژوهشی
- ثبت درخواست مهمانی (۱)**
- درخواست کارآموزی

**تنها درخواست هایی رسیدگی می شود که تایید و ارسال گردد.**

بعد از تایید درخواست، جهت رصد درخواست با کلیک بر روی آیکن **مشاهده ی گردش کار** تقاضای خود را رهگیری نمایید.

معرفی نامه دروس مهمانی بعد از تایید توسط **کارشناس دانشکده** در کارتابل دانشجو مطابق شکل زیر قابل مشاهده و دریافت می باشد:

موضوع	فرستنده	عملیات
دریافت تاییدیه مهمانی توسط دانشجو - دانشگاه خوارزمی - ترم ۱۳۴۰ - دانشکده علوم انسانی	ثبت درخواست مهمانی	کارشناس آموزشی دانشکده علوم انسانی

شخصی (۱)

- گواهی اشتغال به تحصیل
- کارت دانشجویی
- درخواست فارغ التحصیلی
- درخواست بررسی مشکلات آموزشی
- ثبت نام اصلی
- درخواست اخذ درس معرفی به استاد توسط دانشجو
- درخواست تصویب موضوع و اساتید فعالیتهای آموزشی - پژوهشی
- ثبت درخواست مهمانی (۱)**
- درخواست کارآموزی
- درخواست استرداد شهریه

با کلیک بر روی آیکن مشخص شده معرفی نامه مهمانی دروس را دریافت کنید.

شماره درس	نام درس	واحد تئوری	واحد عملی
۱۶۱۱۰۲۵	فارسی	۳	۰
۱۶۱۱۰۳۶	تربیت بدنی ۱ (تربیت بدنی)	۰.۵	۰.۵

در ادامه با کلیک بر روی آیکن آماده سازی جهت چاپ و زدن گزینه Ctrl+P معرفی نامه مهمانی را دریافت کنید.

## تذکرات مهم:

- ❖ درخواست مهمانی ابتدا توسط آموزش کل، در ادامه توسط معاون آموزشی دانشکده/ گروه آموزشی دانشکده و سپس توسط کارشناس دانشکده بررسی و در نهایت جهت دریافت در کارتابل دانشجو قرار می گیرد.
- ❖ بدیهی است در صورت عدم ثبت درخواست و دریافت لیست دروس تایید شده، هرگونه مسئولیت در خصوص انتخاب واحد در ترم های بعدی بر عهده دانشجو بوده و دانشگاه در مورد ثبت نمرات دروس خارج از لیست تحویلی به دانشجو هیچ مسئولیتی ندارد.
- ❖ تمدید مهمانی دانشجویان در ترم های بعدی منوط به ارسال (آپلود) ریزنمرات ترم قبل در سامانه گلستان توسط دانشجو می باشد. (در صورتیکه ریزنمرات بصورت رسمی از دانشگاه مقصد به دانشگاه دامغان ارسال نشده باشد، دانشجو می تواند تصویر (Screen Shot) ریزنمرات سامانه آموزشی دانشگاه مقصد را ارسال نماید).
- ❖ دانشجو می بایست از لیست ۲۵ واحدی دروس پیشنهادی، بر اساس دروس ارائه شده در دانشگاه مقصد متناسب با قوانین آموزشی واحد اخذ نماید.
- ❖ در صورتیکه در شرایط خاص به هر دلیل نیاز به تغییر دروس پیشنهادی وجود داشته باشد، بایستی درخواست جدید توسط دانشجو در سامانه ثبت گردد. لازم به ذکر است در صورت عدم ثبت درخواست جدید و دریافت تاییدیه لیست دروس پیشنهادی امکان ثبت دروس خارج از لیست وجود ندارد.
- ❖ با توجه به اینکه دانشجوی مهمان (ترمی یا دائم) ملزم به گذراندن دروس مطابق سرفصل دانشگاه دامغان می باشد، لیست دروس پیشنهادی دانشجو به تشخیص معاون آموزشی دانشکده/ مدیر گروه می تواند تغییر کند.